Предоставление лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

**Документы**:

1. Заявление о предоставлении лицензии, которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным, имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, либо индивидуальным предпринимателем:

Рекомендуемая форма Заявления о предоставлении лицензии

2. Копии документов, подтверждающие соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным пунктами 4а) и/или 4б) Положения о лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

3. Опись прилагаемых документов.

Перечень документов на специалистов

**Для выполнения работ, указанных в пунктах 1, 3 - 10 Перечня**

а) для юридического лица:

копии документов, подтверждающих наличие в штате не менее 3 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), его заместители, главный инженер, главный архитектор, производитель работ, начальник отдела), ответственных за осуществление лицензируемой деятельности, прошедших аттестацию, имеющих стаж работы в области сохранения объектов культурного наследия не менее 3 лет за последние 10 лет.

На каждого работника заявитель представляет:

* копию приказа о приеме на работу работника на соответствующую руководящую должность;
* копию приказа о назначении работника ответственным за осуществление лицензируемой деятельности;
* копию трудового договора с работником, в случае оформления работника по совместительству - копии трудовых договоров по совместительству и по основному месту работы, с приложением должностных
* инструкций;
* копию трудовой книжки работника и/или выписку из электронной трудовой книжки работника;
* копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству),
* подтверждающих наличие у работника стажа работы в области сохранения
* объектов культурного наследия, необходимого для выполнения заявленных работ,
* не менее 3 лет за последние 10 лет, если сведения о стаже работы,
* содержащиеся в трудовой книжке, не достаточны;

б) для индивидуального предпринимателя:

копии документов, подтверждающих наличие у ИП, прошедшего аттестацию, стажа работы в области сохранения объектов культурного наследия, не менее 3 лет за последние 10 лет или копии документов, подтверждающих наличие работников, заключивших трудовые договоры и соответствующих лицензионным требованиям, предъявляемым к соискателю лицензии – индивидуальному предпринимателю:

- в случае выполнения индивидуальным предпринимателем работ самостоятельно — копию трудовой книжки и копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству),

- в случае привлечения работников, на каждого работника:

* копию приказа о приеме на работу;
* копию трудового договора или, в случае оформления работника по совместительству, - копии трудовых договоров по совместительству и по основному месту работы, с приложением должностных инструкций;
* копию трудовой книжки работника и/или выписку из электронной трудовой книжки работника;
* копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству), подтверждающих наличие у работника стажа, если сведения о стаже работы, содержащиеся в трудовой книжке, не достаточны для подтверждения необходимого стажа;

**Для выполнения работ, указанных в пунктах 2 и 11 Перечня:**

а) для юридического лица

копии документов, подтверждающих наличие в штате не менее 3 работников, занимающих должности: генеральный директор (директор), его заместители, главный инженер, главный архитектор, производитель работ, ответственных за осуществление лицензируемой деятельности, имеющих профессиональное образование, соответствующую квалификацию и стаж работы в области сохранения объектов культурного наследия, необходимый для выполнения заявленных работ, не менее 3 лет за последние 10 лет.

На каждого работника заявитель представляет:

* копию приказа о приеме на работу;
* копию приказа о назначении работника ответственным за осуществление лицензируемой деятельности;
* копию трудового договора с работником или копии трудовых договоров по
* совместительству и по основному месту работы, с приложением должностных инструкций;
* копию трудовой книжки работника и/или выписку из электронной трудовой книжки;
* копию документа о среднем или высшем профессиональном образовании по соответствующей специальности работника - в 1 экземпляре;
* копию документа о дополнительном профессиональном образовании в
* области сохранения (реставрации) объектов культурного наследия;
* копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству),

подтверждающих наличие у работника стажа работы в области сохранения

объектов культурного наследия;

б) для индивидуального предпринимателя

копии документов, подтверждающих наличие у ИП профессионального образования, соответствующей квалификации и стажа работы в области сохранения объектов культурного наследия, не менее 3 лет за последние 10 лет, или копии документов, подтверждающих наличие работников, заключивших с ИП трудовые договоры и соответствующих лицензионным требованиям.

В случае выполнения индивидуальным предпринимателем работ самостоятельно:

* копию трудовой книжки и/или выписку из электронной трудовой книжки;
* копию документа о среднем или высшем профессиональном образовании по
* соответствующей специальности;
* копию документа о дополнительном профессиональном образовании в
* области сохранения (реставрации) объектов культурного наследия;
* копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству;

В случае привлечения индивидуальным предпринимателем работников:

* копию приказа о приеме на работу;
* копию трудового договора с работником или копии трудовых договоров по совместительству и по основному месту работы, с приложением должностных инструкций;
* копию трудовой книжки работника и/или выписку из электронной трудовой книжки работника;
* копию документа о среднем или высшем профессиональном образовании по соответствующей специальности работника;
* копию документа о дополнительном профессиональном образовании в области сохранения (реставрации) объектов культурного наследия работника;
* копии трудовых договоров (в том числе договоров по совместительству), подтверждающих наличие у работника стажа работы в области сохранения объектов культурного наследия, необходимого для выполнения заявленных работ, не менее 3 лет за последние 10 лет (если сведения о стаже работы,
* содержащиеся в трудовой книжке, не достаточны для подтверждения необходимого стажа.